

# 123 CDPEplus

## 1. ¿Cómo acceder al sistema de CDPEplus?

- Accede a nuestra pagina de internet [www.eticapr.com](http://www.eticapr.com) y oprima el enlace de “Acceder al Sistema de Registro de Educación Continua”
- También, puedes escribir en tu navegador la siguiente dirección: <https://reif.oeg.gobierno.pr/CDPEPlus/>
- A continuación veras la pantalla principal (Home) de **CDPEplus**.



- Si estas registrado, oprime el botón de **Log in – Entrar al Sistema >>**
- El sistema presentará la pantalla de **Acceso al Sistema**.

## Acceso al Sistema.

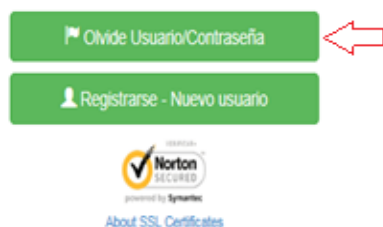
Entrar el nombre de usuario y la contraseña escogidos por usted al momento de registrarse.



- En la pantalla de **Acceso al Sistema**, escribe tu **Nombre de Usuario** y **Contraseña**.
- Oprime el botón de **Entrar al sistema**.

## 2. ¿Cómo recuperar la contraseña para acceder al sistema de CDPEplus?

- En la pantalla de **Acceso al Sistema**, oprime el botón de **Olvide Usuario/Contraseña**



- El sistema presentará la pantalla de **¿Olvidió la contraseña?**



- En la pantalla de **¿Olvidó la contraseña?** seleccione una de las siguientes opciones:
  - ✓ *Recuperar contraseña por medio de su cuenta de email registrada*
  - ✓ *Recuperar contraseña contestando preguntas de seguridad*
- Completa las instrucciones que recibirás en el correo electrónico.

### 3. ¿Cómo registrarme en el sistema de CDPEplus?

- En la pantalla de **Acceso al Sistema**, oprime el botón de **Regístrate-Nuevo usuario**.



También, en la pantalla principal (Home) oprime el botón de **Regístrate-Nuevo** >>



- El sistema presentará la pantalla de **Registro de Nuevo Usuario**.

### Registro de Nuevo Usuario.

Crear una cuenta de acceso nueva

---

Nombre de usuario

Contraseña   
6 letras, 1 número, 1 letra mayúscula, 1 símbolo

Email

Conf. contraseña

Registrarse por primera vez

Es necesario completar todos los campos disponibles en esta sección asegurándose que su dirección de correo electrónico sea el correcto. *El sistema le enviará un correo electrónico confirmando su cuenta de usuario con instrucciones específicas para acceder al sistema por primera vez.*

Si usted confronta alguna dificultad, puede comunicarse con nosotros mediante el correo electrónico [registro@oea.pr.gov](mailto:registro@oea.pr.gov) o a la División de Registro de Educación Continua de martes a jueves al (787) 999-0246, extensiones 2122, 2121, 2120, 2119, 2117, 2116, 2115 en el horario regular de trabajo

---

Información adicional del usuario

Apellidos

Últ. 4 del SS

Nombre

Fecha de nacimiento

---

Información para recuperar contraseña

Pregunta secreta

Pregunta secreta

Tu respuesta

Tu respuesta

- Certifico que toda la información es verdadera y correcta.

- Completa todos los campos solicitados en el formulario de **Registro de nuevo usuario**.
- **Certifica** que toda la información es verdadera y correcta.
- Oprime el botón de **Crear Usuario**.
- **Completa las instrucciones** que recibirás en el correo electrónico (**es posible que la confirmación de acceso al sistema la reciba en su "JUNK email", o "SPAM" de su sistema de correos**).

**IMPORTANTE:**



**Para compatibilidad óptima con el Sistema de Registro CDPEplus, debe accederlo utilizando los navegadores Internet Explorer versión 9 o superior, o las últimas versiones de Chrome.**

Para más información o ayuda sobre cómo utilizar el sistema, puede comunicarse con nosotros en cualquier momento completando el [Formulario de Apoyo Técnico \(Oprime Aquí\)](#) o puede llamar de martes a jueves al (787) 999-0246 extensiones 2122, 2121, 2120, 2119, 2117, 2116, 2115 en el horario regular de trabajo.